

Dagsorden

Mandag den 29. september 2025

Mødetidspunkt: **kl. 17.00 – 19.30**

Mødested: Personalerummet – brug indgang nr. 6

Afbud: Vibeke, Michael, Anne og Henriette.

Dagsorden er udarbejdet af Hans Overgaard

1. Godkendelse af dagorden og referat fra sidste møde.

Formål: At dagsordenen godkendes, og at referatet godkendes.

Fremgangsmåde:

Tid: 5 minutter.

2. Kort nyt fra elevrådet.

Formål: Orientering fra elevrådet.

Fremgangsmåde: Elevrådet fortæller.

Tid: 5 minutter

Ønsker til at udbedre biblioteksgården:

Græsarealet må gerne blive fornyet.

Gummiunderlag – basketkurv til væg/mur.

Der er stor vilje til at gøre noget ved det -men midlerne er ikke store p.t.

Nye fodboldmål.

Ledelsen + Hans drøfter muligheder. Der skal prioriteres ift øvrige pauseområder.

3. Kvalitetsprogrammet og nye initiativer for folkeskolen.

Formål: Der skal tages stilling til karaktergivning på 6. og 7. årgang, samt kompetenceudvikling af skolebestyrelsen. Bilag vedhæftet.

Fremgangsmøde: Orientering og drøftelse / beslutning.

Tid: 20 minutter

Kompetenceudvikling:

Er skolen medlem af "skole og forældre"? Flere medlemmer modtager deres magasin. Ledelsen undersøger om skolen er medlem.

Set i lyset af et kommende skolebestyrelsesvalg medio 2026, vil det give bedst mening at vente med at prioritere et oplæg fra "skole og forældre".

Karaktergivning 6./ 7.klasse:

De forældrevalgte tænker umiddelbart nej, men er nysgerrige på elever og personale betragtninger. Personalet har drøftet det for/imod. Man oplever, at elever mere og mere gerne vil måles/vejes. Der ligger et evalueringsperspektiv i at være på forkant. At kunne lave et som en prøvehandling for at forberede eleverne til det der venter inden 9.klasse.

Eleverne bringer perspektiver med ift at 8.kl i visse tilfælde kan være lidt sent. Det kunne være fint med en karakter + feedback fra 7.kl. Der har været en oplevelse af, at man via karaktergivning hæver sit faglige niveau.

Der skal være enighed mellem skoleleder og bestyrelsen. Skolen kan selv beslutte hvilke og hvor mange fag der skal gives karakter i.

Der er enighed om at 6.klasse er for tidligt. Forslag om at man starter med dansk, matematik og engelsk som de store fag i 7.klasse.

Der er ikke besluttet noget konkret – der er ønske om at bruge mere tid på dette til det følgende bestyrelsesmøde d.3. november 2025. Ledelsen undersøger, om der er erfaringer fra andre skoler, der kan kvalificere drøftelsen. Elevrådet vil være nysgerrige på at høre eleverne via en undersøgelse og tage feed-back med til mødet. Mikael aftaler nærmere med eleverne ift brug af Google Analyser.

4. Bestyrelsens forældremøde

Formål: Planlægning af bestyrelsens forældremøde og fastsættelse af dato

Fremgangsmåde: Tidligere: Ny.t fra trivselsgruppen, spørgeskemaer og planlægning frem mod mødet.

Tid: 20 minutter.

Drøftelse omkring indhold og med hvilket grundlag mødet skal afholdes på. Forældrerådene kunne bringes i spil ift tematik. Det opleves ikke, at bestyrelsen får meget feed-back fra forældrene.

Det besluttes, at punktet drøftes blandt de forældrevalgte til kommende møde d.3. november- efter det planlagte bestyrelsesmøde.

4. Princip arbejde

Formål: Gennemgang af skolens principper – opdatering, omformulering og vurdering.

Det er besluttet, at vi gennemgår 2 principper til hvert møde. Til dette møde bedes man orientere sig i følgende (fremgår af skolens hjemmeside):

1. Princip for undervisningens organisering

2. Sådan bruger vi mobiltelefoner på Næshøjskolen

Fremgangsmåde: Fremlæggelse og drøftelse og beslutning.

Tid: 45 minutter

Principperne er drøftet og revideret – ny udgave sendes rundt til gennemsyn i bestyrelsen, godkendes og lægges på hjemmesiden.

Mikael nævner, at man ifm kvalitetsprogrammet også skal drøfte brugen af Aula. Dette sættes på som punkt til næste møde.

5. Orienteringspunkt – Nyt fra ledelsen.

Formål: Information til bestyrelsen fra ledelsen.

Fremgangsmåde: Information fra skolen.

-Forældremøder opsamling

-Status søgning fonde

-Skolefoto

-Udlicitering kantine

-ekstraordinær frihed – ferie uden for skoleferie.

Skoleleder har generelt oplevet forældremøderne som positive. Kortere oplæg/introduktioner end tidligere – det er vigtigt, at mødet er for forældre og personale.

Søgning af fonde fortsætter. Der arbejdes både med pannabane og aktiv frikvarter.

Skolefoto – ingen større tilbagemeldinger.

Udlicitering af kantine. Det skal i offentlig udbud – er den umiddelbare tilbagemelding. Skoleleder undersøger om der er en økonomiske grænse for dette.

Ekstraordinær frihed. Skoleleder pointerer, at mange har søgt om fri uden for skolernes ferie siden skolestart i august. Det drejer sig om mere en 7% af eleverne. Noget man skal være obs på, men ikke kan gøre det helt store ved. Men det har bl.a en betydning for klassernes fællesskab, hvis eleverne har for meget fravær.

6. Post til formanden.

Formål: Information om indkomne emner.

Fremgangsmåde: Fremlæggelse og drøftelse af indkomne punkter.

Tid:

Intet

7. Evt.

Ingen punkter – den henvendelse der er sendt til ledelse + bestyrelse vedr. lejrskoler er udsat til kommende bestyrelsesmøde grundet manglende tid.