

Referat

Mandag den 23. september 2024

Deltager: Hans Overgaard, Sandra Eskildsen, Henriette Dalgaard Jepsen, Lonnie Christensen, Nils-Henrik Hagelskær, Emil 9y, Mikael Brøgger Madsen og Lars Mølgaard

Afbud: Anne Sofie Strange Rex, Michael L. Konrad, Anne Hedegaard Holland, Vibeke Lindhøj Cappelen og Benjamin 8c

Dagsorden er udarbejdet af Hans Overgaard

Møderækken for bestyrelsesmøderne: 5/11, 12/12, 29/1, 11/3, 5/5, 12/6

1. Godkendelse af dagsorden og referat fra sidste møde.

Formål: At dagsordenen godkendes, og at referatet godkendes.

Fremgangsmåde:

Tid: 5 minutter.

Dagsorden og referat godkendt.

2. Kort nyt fra elevrådet.

Formål: Orientering fra elevrådet.

Fremgangsmåde: Elevrådet fortæller.

Tid: 5 minutter

Der er afholdt to elevrådsmøder. Udvalg er nedsat og klar til at gå i gang. Elevrådets trivselsugen har fokus på "Den gode tone". Elevrådet håber at mange klasser vil deltage i ugen og fortælle om hvad de har lavet. Elevrådet samler op på aktiviteterne og elevrådet kårer en klasse i forbindelse med motionsløbet op til efterårsferien. Ros til elevrådet for initiativet.

Elevrådet tager på rundtur i de små klasser – en forløber for elevrådsarbejdet, et forsøg at få stemmer med fra de små klasser og oplæring i demokrati.

3. Orientering – Kvartalsregnskab for undervisning og SFO

Formål: Gennemgang af regnskabsstatus.

Fremgangsmåde: Ledelsen gennemgår det aktuelle regnskabsstatus for undervisningen og SFO-en. Orientering om opfølgende økonomimøde 24/9 med forvaltningen og sidste nyt om det politiske budgetforlig.

Bilag: Bilag udsendes inden mødet

Tid: 30 minutter

Kvartalsregnskabet gennemgået og det viser et større underskud end sidst – en stigning, således at underskuddet nu er knap 2.000.000 kr. i 2024. En stigning der skyldes en forventet indtægt der var indregnet for meget og personaleudgifter i forbindelse med fratrædelse.

Skolen skal til møde med forvaltningen 24/9 om underskuddet, da det er større end grænserne i B&U.

Drøftet muligheder og prisen for helheden på skolen. Skolens underskud er fortsat drevet af ekstraudgifterne i forbindelse med køb af specialklassepladser. Skolen lykkes dog med at begrænse dette underskud en del, ved omprioriteringer fra øvrig drift.

Drøftet de sparetiltag der er sat i gang i dette skoleår – nedlæggelse af kantinen, ændringer af skolens ringetider – ærgerlige tiltag, men som har været nødvendige af økonomiske hensyn. Bestyrelsen mærker dog at prisen for ændringen af ringetiderne er mærkbar – både for børns oplevelse af at kunne lykkes med en lang skoledag og ikke mindst af hvilke påvirkning det har/får for medarbejdertrivslen.

Bestyrelsen er meget nysgerrig i forhold til hvorledes de ekstra penge, som bliver tildelt skoleområdet i det nye budgetforlig, fordeles. Bestyrelsen oplevede ikke, at de blev fordelt hensigtsmæssigt i foråret – her blev Næshøjskolen ikke tilgodeset i rimeligt omfang - set i lyset af det pres skolen er under.

4. Beslutning – Planlægning af arrangementet med skolebestyrelse og forældreråd.

Formål: Planlægning af aftenen.

Fremgangsmåde: Drøftelse.

Næshøjskolens bestyrelse afholder møde for forældreråd mv tirsdag den 12/11 2024 kl. 19.00-21.00

Dagsordenen tager afsæt i trivsel på skolen.

Bestyrelsen arbejder videre med aftenens forløb og udsender invitation til alle forældre.

Tid: 30 minutter

5. Orienteringspunkt – Nyt fra ledelsen.

Formål: Information til bestyrelsen fra ledelsen.

Fremgangsmåde: Information fra skolen.

Tid: 20 minutter.

Forældremøderne er i gang. Positive møder med stort fremmøde.

Pædagogisk weekend – Det pædagogiske personale afholder pædagogisk weekend 27-28/9- arrangementet holdes hjemme på skolen.

SFO – der kommer udmeldelser på nogle årgange. Det koster på SFO-ens muligheder for at understøtte helheden så meget som ønskelig.

SFO tilbuddet i ferier – der er stor forskel mellem ferietilmeldte børn og fremmødte børn. Dette så der var en uge i sommerferien helt uden børn (der var mange tilmeldte). Hvordan kan vi bruge de voksne bedre til gavn for mange børn? Oplagt temapunkt til drøftelse med forældrerådet i SFO.

Fodbold – Eleverne er fortsat med i skolepokalen.

Forebyggelse af mistrivsel mm – Vi er ved at koordinere trivselstiltag mere på skolen. Ex digital dannelse og deling af erfaringer.

6. Post til formanden.

Formål: Information om indkomne emner.

Fremgangsmåde: Fremlæggelse og drøftelse af indkomne punkter.

Tid:

Der er ansøgt Harlev Brugsforening om legepladsudstyr

7. Evt.

Input til næste møde:

Elever med høj intelligens – udsættes til november

Næste møde: tirsdag d. 5. november