



Princip for Arbejdets Fordeling blandt det Undervisende Personale

Dette princip fastlægger skolebestyrelsens overordnede rammer for fordelingen af arbejdet blandt det undervisende personale på Næshøjskolen. Den konkrete tilrettelæggelse og fordeling af opgaver varetages af skolens ledelse inden for disse rammer og i overensstemmelse med gældende lovgivning og aftaler.

Hensigt og værdigrundlag

En hensigtsmæssig fordeling af arbejdet blandt det undervisende personale er en væsentlig forudsætning for høj kvalitet i undervisningen, kontinuitet i elevernes skolegang og et bæredygtigt arbejdsmiljø for medarbejderne.

Skolebestyrelsen ønsker, at fordelingen af arbejdet understøtter elevernes læring, trivsel og dannelse og samtidig tager hensyn til personalets faglige kompetencer, samarbejde og arbejdsvilkår. Princippet skal bidrage til klare og gennemsigtige rammer, der understøtter en stabil og professionel skolehverdag.

Formål

Formålet med princippet er at fastlægge overordnede rammer for, hvordan arbejdet blandt det undervisende personale kan fordeles, så:

- undervisningen varetages af personale med relevante faglige og pædagogiske kompetencer
- eleverne oplever sammenhæng, kontinuitet og tydelige relationer i undervisningen
- samarbejde mellem lærere og pædagoger understøttes
- skolens samlede ressourcer anvendes hensigtsmæssigt
-

Overordnede rammer for arbejdets fordeling

Skolebestyrelsen lægger vægt på, at fordelingen af arbejdet blandt det undervisende personale sker med udgangspunkt i følgende hensyn:

- Elevernes læring, trivsel og behov for stabile voksenrelationer.
- Personalets faglige kompetencer, erfaring og linjefagsdækning.
- Samarbejde i team, på årgange og på tværs af fag og afdelinger.
- Kontinuitet i undervisningen og begrænsning af unødige skift for eleverne.
- Balance mellem undervisningsopgaver og øvrige opgaver, der understøtter skolens samlede virksomhed.

Arbejdsfordelingen skal tilrettelægges, så der skabes sammenhæng mellem undervisning, forberedelse, samarbejde og opfølgning.

Ledelsens ansvar

Skolens ledelse har ansvaret for den konkrete fordeling af arbejdet blandt det undervisende personale. Arbejdsfordelingen sker inden for gældende lovgivning, overenskomster og aftaler samt inden for rammerne af dette princip.

Ledelsen tilrettelægger arbejdet med henblik på at understøtte skolens pædagogiske mål, sikre kvalitet i undervisningen og skabe et bæredygtigt arbejdsmiljø.

Samarbejde og dialog

Skolebestyrelsen ønsker, at arbejdets fordeling sker i en åben og tillidsfuld dialog mellem ledelse og medarbejdere. Dialogen skal bidrage til fælles forståelse for skolens prioriteringer og understøtte et professionelt samarbejde om opgaveløsningen.

Skolebestyrelsens tilsyn med princippets udmøntning

Skolebestyrelsen fører tilsyn med princippet udmøntning som en del af sit generelle tilsyn med skolens virksomhed. Bestyrelsen kan efter behov modtage en overordnet orientering om arbejdets fordeling, herunder hvordan hensynet til undervisningens kvalitet, kontinuitet og personalets arbejdsvilkår varetages

Bestyrelsen Næshøjskolen juni 2026