Dagsorden

Mandag den 4. maj 2026

Mødetidspunkt: kl. 17.00 – 19.30

Mødested: Personalerummet – brug indgang nr. 6

(Der vil være "byg selv" sandwich)

Afbud: Lonnie, Michael, Anne, Hans, Elias

Dagsorden er udarbejdet af Hans Overgaard

1. Godkendelse af dagorden og referat fra sidste møde.

Formål: At dagsordenen godkendes, og at referatet godkendes.

Fremgangsmåde:

Tid: 5 minutter.

Godkendt

2. Kort nyt fra elevrådet.

Formål: Orientering fra elevrådet.

Fremgangsmåde: Elevrådet fortæller.

Tid: 5 minutter

Godkendt

3. Nye ledere

Formål: Præsentation af nye pædagogiske ledere på Næshøjskolen

Fremgangsmåde: Orientering

Tid: 15 min

Benedikte og Louise præsenterede sig selv. Velkommen til Næshøjskolen.

4. Principkatalog – gennemgang af de resterende principper.

Formål: Arbejde med principper – helt generel drøftelse og oplæg.

Kort gennemgang på 10 min af hver af de resterende principper, der blev fordelt til mødet d.26. januar. Michael nr. 1, Anne Sofie nr. 2, Anne nr. 4, Sandra nr. 6, Henriette nr. 7 og Jeppe nr. 8. Udkast må meget gerne fremsendes inden mødet d. 4. maj.

Fremgangsmøde: Orientering og drøftelse / beslutning.

Tid: 70 – minutter

Bestyrelsen vurderede, at SFO-princippet skal gennem SFO forældrerådsmødet i juni. Et par andre skal genredigeres og vil blive gennemgået til mødet d.15. juni. (Nr. 1 + 2).

Øvrige blev præsenteret og noteret ift bemærkninger.

Princip om mobilpolitik vil ligeledes blive drøftet til mødet d.15.juni.

Samlet principkatalog skal efter planen ligge klar til nyt bestyrelses år 1.8.2026.

5. Lejrskole – opfølgning fra sidst. Guideline fra Hans

Formål: Drøftelse af format og evt. plan for lejrskole/skolerejser på Næshøjskolen. Økonomien kræver, at man aftaler ekskursioner efter et nærmere bestemt indhold – hvor der er principper/guidelines for afstand, befordring, ansvar mv.

Fremgangsmåde: Orientering/drøftelse/beslutning

Tid: 10 min

Udsættes til kommende møde

6. Valg til skolebestyrelse

Formål: Information til bestyrelse samt beslutning vedr. proces. Se bilag. Man bedes gøre sig overvejelser om, hvorvidt man genopstiller eller ej.

Fremgangsmåde: Orientering/drøftelse/beslutning.

Tid: 15 min

Orientering om valg. Tilkendegivelse fra flere ift genopstilling. Plan for valget blev præsenteret.

Jeppe og Hans vil invitere til opstillingsmøde i maj/juni. Valget skal være afsluttet d.17. juni. Der skal i alt vælges 7 forældrerepræsentanter og 2 suppleanter.

7. Orienteringspunkt – Nyt fra ledelsen.

Formål: Information til bestyrelsen fra ledelsen.

Fremgangsmåde: Information fra skolen.

- Trivselsmåling
- Møde m/rådmand

-Resultater fra trivselsmåling er sendt til skolerne. Resultatet vil blive præsenteret til mødet d.15. juni.

-Møde med Rådmand – orientering herom. Forventeligt i efteråret 2026. Skolen skal stille med 2-3 repræsentanter fra bestyrelsen.

8. Post til formanden.

Formål: Information om indkomne emner.

Fremgangsmåde: Fremlæggelse og drøftelse af indkomne punkter.

Tid:

Ingen post

8. Evt.

Ingen punkter