

Referat til beslutningsmøde/tilsyn

Den 14. maj 2018

Deltagere: Gitte Damgaard, Dorthe Borgkvist, Jesper Bennedsgaard, Finn Hviid, Martin Alsted, Lise Lundgaard Jensen, Claus B. Sørensen, Elli Riddersholm i del af mødet og Lars Mølgaard

Afbud: Birgitte Schrøder, Martin Kjær, Nils Hagelskjær, Laura Bigum 9a, og Sisse Sort 9b,

Dagsorden er udarbejdet af Gitte Damgaard

1. Godkendelse af dagsorden og referat fra sidste møde

Formål: At dagsordenen godkendes, og at referatet godkendes og underskrives.

Fremgangsmåde: Bestyrelsens underskriver referat.

Tid: 5 minutter.

Dagsorden godkendt. Referat godkendt af flertallet.

Kommentar til sidste referats punkt 4

Der stod: Dorthe B kan ikke godkende punktet, da hun ikke har fået flere forslag

Kommentar fra Dorthe Borgkvist: Hvilke forslag, er der refereret til her, det var ikke det jeg bad om at få ført til referat. Jeg bad om at få ført til referat at jeg ikke kunne godkende budgettet da det var mangelfuldt oplysninger. Og at få ført til referat at denne underkendelse af budgetter skal sendes til magistraten og at dette også skal føres til referat med navns nævnelsen.

2. Kort nyt fra elevrådet.

Formål: Orientering fra elevrådet.

Fremgangsmåde: Elevrådet fortæller.

Tid: 5 minutter.

”Smid tøjet” -kampagnen fra Red Barnet gennemført med stor succes. Der etableres en vandautomat.

3. Tilsyn – Opfølgning på indsatsen i forhold til kommunikation.

Formål: Opfølgning på drøftelsen aftalt på tidligere møde.

Fremgangsmåde: Ledelsen fremlægger tiltag og status på området.

Tid: 20 minutter.

Skolen redegjorde for kommunikationsindsatsen på elevniveau, på klasseniveau og på skoleniveau. Særligt har der været fokus på rettidige informationer ved fravær og andre særlige omstændigheder.

Skolen oplever at lykkes med en mere rettidig kommunikation – men er her afhængig af tilbagemeldinger når noget glemmes.

De laves en spørgeundersøgelse i 2019.

Fra skolebestyrelsen blev mere ensartethed efterlyst fra klasserne. Der kommer mange forskellige typer af beskeder fra de forskellige klasser.

Forslag – videoinfo – erfaringer viser dette virker.

4. Tilsyn – Princippet for skolehjemsamarbejdet.

Formål: Tilsyn med og drøftelse af princippet.

Fremgangsmåde: Ledelse fremlægger princippets anvendelse. Drøftelse og vurdering i forhold til revidering.

Bilag: Princippet vedlagt

Tid: 30 minutter.

Skolen oplever princippet fungerer og udledes.

I forhold til flere årlige faste samtaler er det kun Dorthe Borgkvist der ønsker denne ændring.

Skolen oplever at der bliver taget kontakt efter behov.

Drøftet deltagere til samtalerne og andre organisationsformer af samtalerne. Deltagerkredsen til samtalerne er skolens beslutning og vil oftest være med afsæt i kontaktlæreren. Der er pt ikke forsøg med andre organisationsformer af samtalerne.

Forslag om at der laves et stykke papir med ideer til forældrerådsarbejdet – skolen udarbejder dette.

Spørgsmål i forhold til klagevejledning. Skolen informerer om klagegang når dette er påkrævet.

5. Orientering – Skolebestyrelsesvalget.

Formål: Information og koordinering i forhold til skolebestyrelsesvalget.

Fremgangsmåde: Opdatering på kandidatlisten. Information om næste skridt.

Tid: 20 minutter.

Der er PT ikke kommet så mange kandidater. Skolebestyrelsen beslutter derfor at forlænge fristen for opstilling til 22/5. Valget udsættes tilsvarende.

Skolen udsender ny opfordring til at stille op og udarbejder ny tidsplan.

6. Beslutning – Forslag til årshjul og principper til den nye bestyrelse.

Formål: Forslag til årshjul og til de principper den nye bestyrelse skal tage fat i.

Fremgangsmåde: Ledelsen medbringer forslag til årsplan med indhold til de første møder. Ledelsen medbringer vurdering af udarbejdede principper i forhold til mangler. Beslutning om anbefaling til ny bestyrelse.

Tid: 20 minutter.

Forslag til opstart for den nye skolebestyrelse. Første konstituerende møde afvikles onsdag den 22/8 kl. 18.30. Her drøftes forretningsorden, årsplan, møderække, forældremøder og halvårsregnskabet.

Der er bestilt et kursus med skole & forældre om skolebestyrelsesarbejdet primo oktober.

Forældremøderne afvikles uge 36-38.

Der mangler følgende principper, som de nye bestyrelse skal forholde sig til: SFOs virksomhed, lejrskoler (og rammerne for forældreorganiserede ture) og udsendelse i praktik.

7. Orientering– Skoleårets planlægning 2018/19.

Formål: Orientering om arbejdet.

Fremgangsmåde: Orientering om planlægningen og afklaring af forældrebesøg på skolen.

Tid: 20 minutter

Planlægninger er i fuld gang. Fagfordelingen er næsten på plads og på vej i skemalægningen.

Der vil ske en pædagogisk sammenlægning på kommende 9. årgang. Processen igangsættes i næste uge.

Åbent hus – opfølgning på drøftelse fra sidste møde.

Skolelederen redegjorde for den beslutning der er truffet. Et kompromis – prøvehandling – i forhold til de synspunkter der blev fremsat på sidste møde. Besøg af forældre på skolen er skolelederens bemyndigelse.

Det kommende år tilrettelægges med 2 åbent-hus, som der kendes i dag. Desuden kan man skrive til en lærer/pædagog om besøg på et givet tidspunkt – dette vil ofte være muligt.

Skolelederen informerer beslutningen ud til alle forældre, og beslutningen vil indgå som del af forældremøderne.

Dorthe Borgkvist har følgende kommentar til punktet:

Tekst fra referatet:

Drøftelse af Åbenthussdage. Skolen ønsker en ny struktur hvor besøg sker efter aftale og hvor man som besøgende deltager aktiv til gavn for fællesskabet. Drøftelsen viste forskellige perspektiver – forældre der oplever et let system, elever der kan opleve at blive udstillet/sat til skue for gæsterne og personalet der kan mærke et pres hvor forældrenes tilstedeværelse er mere forstyrrende end understøttende. Ledelsen vurderer til næste møde hvorledes de forskellige hensyn kan forenes. Forældrebesøg skal understøttes af en tydelighed i forhold til rammen, således at det ikke går ud over enkelte børn eller påfører medarbejderne en opgave i god pli fra gæsternes side (mobiltelefoner, komme og gå undervejs i timen etc).

Kommentar:

Her fremgår ikke at et enigt forældrerrep. ønskede at vedholde ordningen som den er eller, med flere dage at fordele forældrene på, og at de nævnte at ændres ordningen, ville det lukke af for den åbenskole, der ønske i Aarhus kommune. Da forældre så skal søge skole om hver enkelt besøg og skal bevise at de kan bidrage med aktiv deltagelse. Det er ikke alle forældre der kan bidrage aktive i undervisningen, det vil afholde mange, hvis de skal søge skolen om at komme fra gang til gang. Hvis lærer føler, der er forældre der kommer for at se på andre børn, er det inklusionen og støtte det disse børn der er slået fejl, ikke de forældre, der kommer for at se hvorfor deres barn kommer hjem og sige at der er ”støj, ballade” eller hvad der nu er årsagen til at ens barn ikke trives og informere sine forældre om dette. Dette skal ikke være årsag til at udelukke forældre, men være årsag til at tage de forældre alvorligt, der møder op for at se, hvad der foregår siden deres barn mistrives.

Jeg ønsker at bevare denne nuværende struktur, evt. med flere dage, så forældrene bliver mere fordelt. Dette vil jeg gerne have ført til referat med navn nævnelse, tak, tak.

8. Orienteringspunkt – Nyt fra ledelsen.

Formål: Information til bestyrelsen fra ledelsen.

Fremgangsmåde: Information fra skolen. Herunder om overenskomstforhandlingerne.

Tid: 10 minutter.

Sidste skoledag for 9.klasserne er den 1/6. Afgangseleverne skal i år op i mange mundtlige fag, hvilket giver en presset prøveperiode for dem. Translokationen afholdes 27/6.

På personalesiden har planlægningsperioden budt på ro – dejligt for det letter processen. Vi vil dog i det kommende år også have barsler.

Budget 2019 – det ser ud til, at det kan blive en tung proces, såfremt kommunen skal spare det beløb som bliver omtalt i pressen. Vi kan ligeledes ikke være sikre på om vi også næste år får garantiresurser.

9. Post til formanden.

Formål: Information om indkomne emner.

Fremgangsmåde: Fremlæggelse og drøftelse af indkomne punkter.

Tid: 5 minutter.

Der er indkommet post fra skole og forældre.

10. Evt.

Der er dialogmøde den 30/5

Forslag om at en tidligere elev inviteres til at holde en tale til translokationen.

Input til næste møde:

Drøftelse af referatets ordlyd – det er et beslutningsreferat, men må gerne være et mere beskrivende referat. Hvordan skabes tydelighed.

Dette er skolebestyrelsens sidste møde – der er efter mødet en rugbrødssandwich og kage.