

Referat

Torsdag den 14. marts 2024

Deltager: Sandra Eskildsen, Henriette Dalgaard Jepsen, Anne Hedegaard Holland, Anne Sofie Strange Rex, Anton Rasmussen, Vibeke Lindhøj Cappelen, Nils-Henrik Hagelskær, Mikael Brøgger Madsen og Lars Mølgaard

Afbud: Hans Overgaard, Emil 8y og Benjamin 7c

Dagsorden er udarbejdet af Hans Overgaard

1. Godkendelse af dagsorden og referat fra sidste møde

Formål: At dagsordenen godkendes, og at referatet godkendes. *Udpegning af den der skal lave bestyrelsesreferatet.*

Fremgangsmåde:

Tid: 5 minutter.

Drøftelse af referatet fra sidste møde - ønske om at det tydeligere fremgår at der i drøftelsen også var fokus på alle elevernes trivsel. Dette indskrives i referatet.

Vigtigt for bestyrelsen, at der er åbenhed for at alle temaer kan drøftes i bestyrelsen.

2. Kort nyt fra elevrådet

Formål: Orientering fra elevrådet.

Fremgangsmåde: Elevrådet fortæller.

Tid: 0 minutter

Elevrådet har gennemført deres antimobbekampagne med succes. Klasserne arbejdede i uge 9. Elevrådet overrasker den klasse der har vundet konkurrencen den 20/3.

3. Godkendelse – Økonomi – Forventet regnskab 2023 og budget 2024.

Formål: Afslutning af regnskab 2023 og godkendelse af budget 2024.

Fremgangsmåde: Endeligt resultat af regnskab 2023. Derefter vurdering af budgetforslag for 2024. Budgettet er fortsat ikke i balance. Der givet tilbagemelding fra økonomimødet med forvaltningen.

Tid: 45 minutter.

Ingen kommentar til regnskabet for 2023, det var som forventet fra sidste møde.

I forhold til budget 2024 drøftede bestyrelsen den umulige ramme der er for skolerne i Aarhus pt, og som har været drøftet på fællesmøde mellem skolebestyrelserne.

Bestyrelsen kunne ikke tiltræde budgetforslaget for 2024 på det forliggende grundlag, da den ikke vurderer at budgetrammen er tilstrækkelig. Der er dog forståelse for at skolen fortsætter planlægning med respekt for bestyrelsens beslutning.

Skolebestyrelsen bakker op om det pres der fra forældreorganisationerne på kommunen i forhold til at ændre tildelingsmodellen for specialundervisning.

Skolens kantine lukker tidligere end planlagt, da kantinelederen har fået nyt job. Bestyrelsen er ærgerlig over at skolen har været så hurtig i varslingen af kantinens lukning, så den allerede lukker nu.

Drøftelse af hvordan skolen bedst lykkes med børn der er udfordrede. Bestyrelsen beretter om forskellige oplevelser af hvad der lykkes. Oplevelser om at indsats er målrettede og rettidige i forhold til en så tidlig indsats som muligt. Rummelighed ud i praksis. Få sat lys på det vi gerne vil se.

Drøftelse af om der er et tema til et fællesmøde eller en undersøgelse. Udvalg nedsat som kommer med overvejelser om spørgeskemaundersøgelse til kommende møde. Udvalget blev: Sandra, Henriette og Anne Sofie.

4. Drøftelse – Fortsat drøftelse henvendelse fra forældre til skolebestyrelsen.

Formål: Fortsat drøftelse af punktet fra sidste møde.

Fremgangsmåde: Drøftelse af henvendelsen

Tid: 60 minutter.

Drøftet – formanden er kontaktperson til familien.

Opmærksomhed på at bestyrelsen har øje for arbejdet med skoletrivsel.

5. Drøftelse – Status på skoleårets planlægning.

Formål: Orientering om status og kvalificering i forhold til skoleårets planlægning.

Fremgangsmåde: Ledelsen fremlægger overvejelser og planer.

Tid: 30 minutter.

Selvom budgettet ikke er godkendt, så skal der arbejdes med planlægningen for at nå det inden sommerferien. Der er arbejdet med følgende elementer:

Ringetiderne ændres – eleverne får lidt længere pauser - 5 min luftepause i modulerne og 5 min længere 10-pause.

Timefordelingsplan – overhold folkeskoleloven – enkelte timer flyttes mellem fag.

Skolen får en klasse mere og færre voksne – pres på fagfordelingen når økonomien er så presset.

Særligt opmærksomhed på overgangene – mulige overlap – men ikke alt er muligt.

Skemaerioder – kommende år bliver der 2 skemaer. Det vurderes at fordelene ved 4 skemaerioder ikke opvejer ulemperne.

Klasseændringer – pt ikke udsigt til nogen.

Skolepatrulje – afprøver ved fodgængerfeltet. Der arbejdes på at der er forældre der vil understøtte tilsynet.

Skolen har endnu ikke hørt fra skolevejsgruppen om fodgængerfelt på Næshøjvej. Der rykkes for svar.

Skolen overvejer at åbne op for at forældreråd kan benytte lokaler på skolen til arrangementer der indbefatter overnatning. Det er dog kun få lokaler der er godkendt. Marken kan også benyttes udendørs med telte, men der er her et nabohensyn. Bestyrelsen er positive overfor ideen – og har opmærksomhed på balancen i forhold til naboer på marken.

6. Drøftelse - Henvendelse fra HI&K omkring lektiecafe.

Formål: Drøftelse af tanker om lektiecafe i HI&K regi.

Fremgangsmåde: Drøftelse af det udsendte.

Bilag: Bilag udsendt

Tid: 10 minutter.

Bestyrelsen bakker op om initiativet. Der gøres opmærksomt på, at der måske kan laves et samarbejde med Ungdommens Røde Kors som også har tiltag i samme retning.

7. Orienteringspunkt – Nyt fra ledelsen.

Formål: Information til bestyrelsen fra ledelsen.

Fremgangsmåde: Information fra skolen.

Tid: 10 minutter.

Terminsprøver for 9 klasse og brobygning for 8 klasse er netop afviklet

Fællesfoto 29/4 – der er en flere årstale med Odense skolefoto, men efter kritik i forhold til sidste års billeder har vi bedt dem om at sende en bedre fotograf.

Chromebooks – usikkerhed om fremtiden, men færre skal med hjem og kun til de ældste. Endelig plan lægges op mod sommerferien.

SFO- teaterforestilling i aften

A-dag med førstehjælp med 7. årgang som instruktører – underviste 0-2 og 4 årgang samt forældre om aftenen. Stor succes.

Lærer Tania orlov – ansat Mathilde i orlovsvikariat frem til sommer

Ukraineklasser forsat uafklarede – vi ved ikke om de udløber til sommer

-

9. Post til formanden.

Formål: Information om indkomne emner.

Fremgangsmåde: Fremlæggelse og drøftelse af indkomne punkter.

Tid:

10. Evt.

Input til næste møde:

Næste møde: Mobilregler

Slut 21.15