

Referat

Mandag den 29. januar 2024

Deltager: Hans Overgaard, Henriette Dalgaard Jepsen, Anne Hedegaard Holland, Anne Sofie Strange Rex, Anton Rasmussen, Vibeke Lindhøj Cappelen, Nils-Henrik Hagelskær, Mikael Brøgger Madsen og Lars Mølgaard

Afbud: Sandra Eskildsen, Emil 8y og Benjamin 7c

Dagsorden er udarbejdet af Hans Overgaard

1. Godkendelse af dagsorden og referat fra sidste møde

Formål: At dagsordenen godkendes, og at referatet godkendes. *Udpegning af den der skal lave bestyrelsesreferatet.*

Fremgangsmåde:

Tid: 5 minutter.

Dagsorden og referat godkendt.

Anton laver skriv fra bestyrelsen.

2. Kort nyt fra elevrådet

Formål: Orientering fra elevrådet.

Fremgangsmåde: Elevrådet fortæller.

Tid: 0 minutter

Udsat

3. Drøftelse/beslutning – Økonomi – status på forventet regnskab 2023 og budget 2024.

Kåre Graversen er indbudt til dette punkt

Formål: Vurdering af 2023 og beslutning om budget 2024.

Fremgangsmåde: Gennemgang af det foreløbige resultat af regnskab 2023. Derefter vurdering af budget 2024, med afsæt i muligheder og begrænsninger. Budgettet er ikke i balance, så under punktet vurderes hvilke tiltag der kan iværksættes og betydningen af disse – dette sammenholdes med ønsker til det nye skoleår.

Tid: 45 minutter.

Et foreløbigt regnskab for 2023 vist – udviser underskud på 1,2 millioner på undervisningsdelen og 200.000 på SFO-delen. Det er den størrelse der har været forventet.

Drøftet ønsker til budget 24 og mulighederne. Der er behov for massive opbremsninger på alle områder for at bare at begrænse underskuddet i 24. Det er skolens merforbrug på specialklassekontoen der belaster budgettet. Skolen mister i 24 økonomien til bygninger, her har skolen hentet penge til drift af undervisningen og dette er ikke en mulighed mere. Skolen ser at alle håndtag der kan udløse besparelser tages i brug.

Drøftet muligheden for lejrskoler. En lejrskole koster ca. 50.000 pr klasse og 150.000 for en 3 sporet årgang. Skal der være lejrskoler 3 gange i skoleforløbet er det ca. 500.000 kr./årligt. Det er et stort ønske fra forældreside, men ikke ansvarligt i den nuværende situation. Drøftet om skolen kan bakke mere op omkring forældrelavede hytteture – dette skal skolen gøre i så stor udstrækning som muligt.

Bestyrelsen er bekymrede for at underfinansieringen af specialklassernes konsekvens for normalundervisningen.

Håndtag der skal afprøves:

- *Ingen lejrskoler – men gerne støtte op om hytteture.*
- *Ændring af dagsstrukturen og pauserne.*
- *Ændring af kantinen.*
- *Skolen forventer at alle håndtag bliver nødvendige.*

Skolen fortsætter planlægning med denne ramme. Bestyrelsen overvejer hvad den kan gøre.

4. Drøftelse – Henvendelse fra forældre til skolebestyrelsen.

Formål: Drøftelse af henvendelse fra forældre om mistillid til skolens ledelse.

Fremgangsmåde: Drøftelse af henvendelsen

Bilag: udsendt direkte til bestyrelsen

Tid: 60 minutter.

Drøftet.

Drøftet hvorledes trivslen kan understøttes, får styrket en fælles forståelse og at det er særligt vigtigt ved overgange og skift.

Vigtigt at skolen arbejder med overgangene og skift mellem afdelingerne.

Skolens 3-delning har opmærksomhedsfelter der skal arbejdes med.

Der er ikke mistillid til skolens ledelse fra bestyrelsen.

Formanden svarer forældrene på vegne af bestyrelsen.

5. Beslutning – Mobiltelefoner på Næshøjskolen.

Formål: Beslutning og anvendelse af mobiltelefoner i skoletiden

Fremgangsmåde: Gennemgang af forslag til beskrivelse og begrundelse for tiltaget. Derudover vurdering af tidsplan for igangsættelse.

Bilag: Bilag udsendes inden mødet

Tid: 30 minutter.

Udsat

6. Orientering – sne

Formål: Orientering om snesituationen efter jul.

Fremgangsmåde: Evaluering og drøftelse af tiltag og handlinger i forbindelse med sne-kaosset.

Tid: 10 minutter.

Udsat

7. Orienteringspunkt – Nyt fra ledelsen.

Formål: Information til bestyrelsen fra ledelsen.

Fremgangsmåde: Information fra skolen.

Tid: 10 minutter.

- *Valgfagseksamen*

- *Personalenyt*

-

9. Post til formanden.

Formål: Information om indkomne emner.

Fremgangsmåde: Fremlæggelse og drøftelse af indkomne punkter.

Tid:

10. Evt.

Input til næste møde:

Næste møde: