

Referat til beslutningsmøde

Den 15. marts 2018

Deltagere: Gitte Damgaard, Dorthe Borgkvist, Birgitte Schrøder, Jesper Bennedsgaard, Martin Kjær, Nils Hagelskjær, Lise Lundgaard Jensen, Laura Bigum 9a, Claus B. Sørensen, Elli Riddersholm i del af mødet og Lars Mølgaard

Afbud: Finn Hviid, Martin Alsted og Sisse Sort 9b,

Dagsorden er udarbejdet af Gitte Damgaard

1. Godkendelse af dagorden og referat fra sidste møde

Formål: At dagsordenen godkendes, og at referatet godkendes og underskrives.

Fremgangsmåde: Bestyrelsens underskriver referat.

Tid: 5 minutter.

Dorthe har punkt under eventuelt.

Dagsorden godkendt.

Referat: Dorthe ønsker tilføjelse til referatet: Dorthe Borgkvist ønsker de 500-600 tusinde bruges til tidlig indsats og manglende forældresamarbejde.

3. Kort nyt fra elevrådet

Formål: Orientering fra elevrådet.

Fremgangsmåde: Elevrådet fortæller.

Tid: 5 minutter.

Elevrådet har drøftet flere forældremøder og flere forældresamtaler – elevrådet foreslår at man kan sætte kryds for hvad man har brug for. Vandposter – møde på onsdag med Elli. Der er blevet mere tid til møder.

Det går udmærket i elevrådet. Elevrådet er fra 5 klasse.

4. Beslutning – Regnskab 2017 og budget 2018.

Formål: Fremlæggelse af regnskabet for 2017 og godkendelse af budget 2018.

Fremgangsmåde: Ledelsen fremlægger. Spørgsmål og drøftelse af regnskab og budget.

Bilag: Udsende før mødet.

Tid: 30 minutter.

Budget og regnskab drøftet og gennemgået. Skemaet skal udbygges til kommende år, så flere år vises regnskabsmæssigt.

Budget og regnskab godkendt.

Dorthe B kan ikke godkende punktet, da hun ikke har fået flere forslag

5. Beslutning – Princip om undervisningens organisering.

Formål: Drøftelse og godkendelse af princip for undervisningens organisering.

Fremgangsmåde: Forslaget fremlægges og motiveres af arbejdsgruppen. Drøftelse og vedtagelse.

Bilag: Forslag til princip

Tid: 20 minutter.

Princippet drøftet og tilrettet. Redigeres og udsendes af skolelederen.

Drøftelse af hvorledes vi får givet dette nye princip liv og sikre kendskabet til princippet.

6. Beslutning – Procedure og tidsplan for skolebestyrelsesvalget.

Formål: Beslutning om valgproces til skolebestyrelsesvalget.

Fremgangsmåde: Oplæg om valgproces og tidsplan. Drøftelse og beslutning. Beslutning om hvilken kampagne der skal iværksættes. Skal der afholdes årsberetningsmøde i forbindelse med valgmøde.

Bilag: Procedure og tidsplan.

Tid: 20 minutter.

Procedure og procesplan godkendt. Valgmøde 8/5 kl 19.30. Årsberetning og evt. oplæg. Folder og reklame overvejes.

7. Beslutning – Skal skolebestyrelsen lave skrivelse til forvaltningen om skolernes økonomiske fordeling?

Formål: Afklaring af om skolebestyrelsen skal udarbejde en skrivelse til B&U.

Fremgangsmåde: Drøftelse og besluttet. Evt. arbejdsgruppe nedsættes

Tid: 10 minutter.

Drøftelse af om skrivelse skal sendes. Dorthe anbefaler en skrivelse.

Arbejdsgruppe nedsat med Jesper, Gitte og Martin

8. Afklaring og orientering– Skoleårets planlægning 2018/19.

Formål: Afklaring af planelementer og orientering om arbejdet.

Elementer til afklaring: To-voksen ordningen, Åbent-hus dage,

Fremgangsmåde: Orientering om planlægningen og afklaring af enkelt elementer.

Tid: 20 minutter.

Status på planlægningen givet.

Drøftelse af 2-voksen ordningen. Skolebestyrelsen bakker op om en fortsat ansøgning om omlagte timer i samme omfang som nu.

Drøftelse af Åbenthusedage. Skolen ønsker en ny struktur hvor besøg sker efter aftale og hvor man som besøgende deltager aktiv til gavn for fællesskabet. Drøftelsen viste forskellige perspektiver – forældre der oplever et let system, elever der kan opleve at blive udstillet/sat til skue for gæsterne og personalet der kan mærke et pres hvor forældrenes tilstedeværelse er mere forstyrrende end understøttende. Ledelsen vurderer til næste møde hvorledes de forskellige hensyn kan forenes. Forældrebesøg skal understøttes af en tydelighed i forhold til rammen, således at det ikke går ud over enkelte børn eller påfører medarbejderne en opgave i god pli fra gæsternes side (mobiltelefoner, komme og gå undervejs i timen etc).

9. Orientering – Harlev Idræts & Kulturcenter.

Formål: Orientering om projektet og betydningen for skolen.

Fremgangsmåde: Orientering og drøftelse af projektets konsekvenser for skolen.

Tid: 10 minutter.

Kort orientering givet – skolen fortsætter med opbakning til projektet.

10. Beslutning – Tilbud til skolebestyrelsen.

Formål: Forespørgsel fra forvaltningen til bestyrelsen om bistand.

Baggrund: Med afsæt i en henvendelse fra et skolebestyrelsesmedlem til forvaltningen i forhold til bestyrelsens arbejde, så tilbydes der hjælp til principarbejdet eller til samarbejdet i bestyrelsen. Skolebestyrelsens holdning til tilbuddet.

Tid: 10 minutter.

Skolebestyrelsen kan ikke se tidspunktet er hensigtsmæssigt nu, da der meget snart tiltræder ny bestyrelse. Skolebestyrelsen anbefaler at tilbuddet gives videre til den nye bestyrelse.

11. Orienteringspunkt – Nyt fra ledelsen.

Formål: Information til bestyrelsen fra ledelsen.

Fremgangsmåde: Information fra skolen. Herunder om overenskomstforhandlingerne.

Tid: 10 minutter.

Fra sidste møde var der et spørgsmål til kvalitetssamtalens referat. Det tomme felt er til de arbejde der sker videre mellem områdechefen og skolelederen.

SFO har afholdt teaterforestilling – med stor succes

Træningsprøver er afviklet for 9. årgang. Træningen giver god mening i forhold til at blive klar til sommerens prøver.

Orientering om den mulige lockout – vi håber parterne finder en løsning.

12. Post til formanden.

Formål: Information om indkomne emner.

Fremgangsmåde: Fremlæggelse og drøftelse af indkomne punkter.

Tid: 5 minutter.

Nyheder om skolebestyrelsesvalget – arbejdsgruppe med formand og næstformand

Formanden har opfordret på Facebook-strengen, at der skrives direkte til formanden.

13. Evt.

Dorthe Borgkvist opfordrer til at der laves fundraising

Hjemmesiden – vær obs på opdateringer

Udmøntning af tilsyn på skolehjemsamarbejdet – gives videre til ny bestyrelse

Input til næste møde:

Forslag til årshjul til ny bestyrelse. Herunder forslag til de næste principper, tilsynselementer etc